

COLEGIUL TEHNIC DE TRANSPORTURI PIATRA NEAMȚ COMPARTIMENTUL DE MANAGEMENT	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE SELECȚIE A ELEVILOR PARTICIPANȚI LA MOBILITATE ÎN CADRUL PROIECTULUI „MOTOR START”, 2019-1-RO01-KA102-061963	Ediția 1 Nr. de exemplare: 9
	COD P.O. 99	Revizia - 1

Aprobat in CA 11.02.2021

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE SELECȚIE A ELEVILOR PARTICIPANȚI LA
 MOBILITATE ÎN CADRUL PROIECTULUI „MOTOR START”,
 2019-1-RO01-KA102-061963**

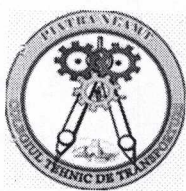
I. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției, sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.

Nr. crt.	Elemente privind responsabilitatea operațiunii	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.	Elaborat	Mihăeș Daniela	Director adjunct	28.01.2021	
2.	Verificat	Gănescu Matilda	Contabil șef	29.01.2021	
3.	Aprobat	Hogea Ana-Maria	Director	30.01.2021	

II. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția, sau după caz, revizia din cadrul procedurii operaționale în anul școlar 2019-2020:

Scopul difuzării	Compartimentul	Funcția	Instituția/Nume și prenume	Data	Semnătura
Informare	Consiliu profesoral	Profesor diriginte	C.T.Transporturi/ X A învățământ profesional/Sfetcu Florentina	10.02.2021	
			C.T.Transporturi/ X B învățământ profesional/ Hodea Octavian	10.02.2021	





	Contabilitate	Contabil șef/Administrator financiar al proiectului	C.T.Transporturi/Gănescu Matilda	10.02.2021	
	Management	Director/ Responsabil de proiect	C.T.Transporturi/ Hogeana Ana-Maria	10.02.2021	
	Management	Director adjunct/ Responsabil pregătire/formare profesională	C.T.Transporturi/ Mihăeș Daniela	10.02.2021	
	Secretariat	Secretar șef	C.T.Transporturi/ Țurcanu Florin	10.02.2021	
Aprobare	Conducere	Președinte al Consiliului de administrație	C.T.Transporturi/ Hogeana Ana-Maria	10.02.2021	
Informare/Arhivare	Secretariat	Secretar	Cenușe Iustina	10.02.2021	

III. SCOPUL PROCEDURII:

Selectarea obiectivă, transparentă și nediscriminatorie a persoanelor aparținând grupului țintă în cadrul proiectului Erasmus+ „Motor Start”, 2019-1-RO01-KA102-061963.

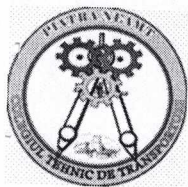
Vor fi selectați 12, de clasa a X-a profesională, elevi care vor participa activ la programul de mobilitate pentru formare profesională cu durata de 3 săptămâni în Spania, în perioada martie-septembrie 2021, la Rafael Almenar S.A.- reprezentanță Nissan și Motor Village-reprezentanță Fiat Chrysler, ambele din Valencia.

IV. DESCRIEREA PROCEDURII:

Concursul de selecție se organizează în conformitate cu prevederile:

- Legii Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;
- Contractului de finanțare pentru proiectul Erasmus+ 2019-1-RO01-KA102-061963, Acțiunea Cheie 1, încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și COLEGIUL TEHNIC DE TRANSPORTURI PIATRA NEAMȚ în calitate de beneficiar al proiectului;
- Anexa I Condiții generale.
- Anexa II. Descrierea proiectului. Bugetul aprobat al proiectului.
- precizările de pe site-urile: www.erasmusplus.ro





Prin respectarea procedurii de selecție, vor fi selectați, 12 elevi participanți și 2 elevi cu statut de rezervă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

IV.1. Etapele selecției:

- Publicarea/anunțul selecției;
- Înscrierea candidaților;
- Verificarea eligibilității candidaților și verificarea administrativă a dosarelor depuse;
- Desfășurarea concursului de selecție;
- Afișarea rezultatelor;
- Depunerea și analiza eventualelor contestații;
- Afișarea listei finale a candidaților selectați, rezerve și respinși.

IV.2. Criterii de selecție ale candidaților:

1. Să fie elevi în clasele a X-a învățământ profesional de stat cu durata de trei ani, calificarea *Mecanic auto*;
2. Să dovedească un nivel corespunzător al competențelor profesionale – probă scrisă și probă practică relevante calificării profesionale și pentru proiect;
3. Să dovedească un nivel corespunzător al competențelor lingvistice – probă de verificare a cunoștințelor de limba engleză;
4. Atitudine și motivație pentru dezvoltarea competențelor profesionale și interesul pentru formare profesională – interviu în limba română;
5. Calități morale și de comportament – evaluarea recomandării eliberată de către profesorul diriginte;
6. Starea de sănătate corespunzătoare – adeverință medicală eliberată de medicul de familie.

IV.3. Calendarul procesului de selecție

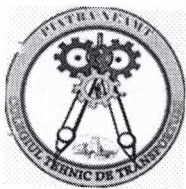
1. Afișarea condițiilor de participare și a procedurii de selecție – termen 11 februarie 2021.
2. Depunerea dosarelor de candidatură la secretariatul unității – 15 – 19 februarie 2021.
3. Verificarea administrativă a dosarelor – 22– 23 februarie 2021.
4. Afișarea rezultatelor verificării administrative a dosarelor și eligibilității candidaților – 24 februarie 2021.
5. Desfășurarea probelor de selecție – 25– 03 martie 2021 (calendarul detaliat pe zile și ore va fi afișat pe 24 februarie 2021, ora 13,00, după verificarea dosarelor depuse).
6. Afișarea rezultatelor - 05 martie 2021.
7. Depunerea și rezolvarea eventualelor contestații – 05 martie 2021.

Observație:

Rezultatele probei practice și ale interviului nu pot fi contestate. Contestațiile vor fi analizate de către o comisie numită de managerul proiectului care va fi formată din alte persoane decât cele care au participat la evaluarea inițială. Decizia comisiei de soluționare a contestației este definitivă.

IV.4. Probele susținute în vederea selecției:





1. **Proba teoretică (test grilă)** cu durata de 60 minute din modulul de specialitate de clasa a IX-a: „Organe de mașini”.
2. **Proba practică**– atelier practică: din modulul de specialitate de clasa a IX-a: „Lăcătușerie generală”.
3. **Proba de limba engleză** (oral, scris, listening).
4. **Interviul, analiza Curriculum-ului Vitae și a scrisorii de intenție/motivație.**

Fiecare probă va fi evaluată și notată cu punctaje de la 0 la 100.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la cele patru probe.

În situația punctajelor egale, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut la proba scrisă și media anuală pentru anul școlar 2019-2020.

Rezultatele probei practice și ale interviului nu pot fi contestate.

Observație:

Membrii comisiei de selecție a candidaților vor fi propuși și validați în Consiliul de Administrație al școlii, astfel încât să fie evitat conflictul de interese.

Pe durata desfășurării probelor de selecție, va exista un observator din partea reprezentanților elevilor, care va sesiza în scris coordonatorului de proiect, eventualele inadvertențe pentru a fi remediate.

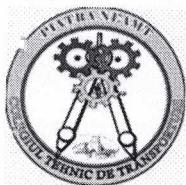
IV.5. Conținutul dosarului de candidatură

DOSARUL DE CANDIDATURĂ VA CUPRINDE URMĂTOARELE DOCUMENTE (în ordinea enumerării):

1. Cerere adresată directorului instituției pentru înscrierea la concursul de selecție (conform modelului de la secretariat);
2. Copii xerox după: certificatul de naștere, cartea de identitate, certificatul de căsătorie (în cazul schimbării numelui);
3. Scrisoare de intenție/motivație care va cuprinde: date de identificare ale candidatului, modul în care mobilitatea de formare răspunde nevoii de dezvoltare profesională a candidatului, modul în care candidatul își propune să utilizeze, în școală și în viitoarea carieră profesională, competențele dobândite pe parcursul stagiului de formare.
4. Curriculum Vitae format Europass, datat și semnat de către candidat;
5. Copii xerox după actele de studii (diplome, foi matricole).
6. Recomandare din partea profesorului diriginte.
7. Adeverință medicală eliberată de medicul de familie din care să reiasă că este apt pentru a participa la stagiile de practică în străinătate.
8. Declarație pe propria răspundere că, în cazul în care va fi selectat, va participa la toate activitățile de formare premergătoare mobilității (conform anexei atașate).

Toate documentele vor fi puse într-un dosar cu șină. Pe dosar vor fi consemnate numele și prenumele candidatului, clasa de proveniență. Orice informație eronată va duce la eliminarea automată din competiție a candidatului.





Cerințe pentru participanți (înainte, în timpul și după finalizarea proiectului):

- a. aflarea condițiilor, criteriilor de selecție, a procedurii și calendarului selecției.
- b. capacitate de lucru în echipă.
- c. respectarea programului de pregătire de specialitate, lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate.
- d. respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de gestiune a proiectului.
- e. elaborarea raportului individual în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate;
- f. responsabilitate în îndeplinirea sarcinilor.
- g. implicarea activă în activitățile de diseminare și valorizare prevăzute în proiect în conformitate cu planul de diseminare și valorizare a experienței dobândite în cadrul stagiului de practică desfășurat.

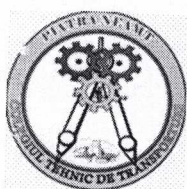
Coordonator echipă de gestiune a proiectului,

Prof.dr. Hogeana Ana-Maria



Anexă la procedura de selecție a elevilor participanți la mobilitate
în cadrul proiectului „Motor Start”, 2019-1-RO01-KA102-061963





Nr. din

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a,, elev/ă în anul, calificarea *Mecanic auto*, în anul școlar 2020-2021, declar că, în eventualitatea în care voi fi selectat (ă) în grupul țintă al proiectului Erasmus+ „Motor Start”, 2019-1-RO01-KA102-061963, derulat de COLEGIUL TEHNIC DE TRANSPORTURI PIATRA NEAMȚ în perioada 15.10.2019 - 14.10.2022, sunt de acord și mă angajez să particip la sesiunile de pregătire pedagogică, lingvistică și culturală anterioare deplasării în mobilitate și la sesiunile de diseminare organizate la întoarcerea din stagiul de mobilitate, inclusiv la acțiunile programate în zilele de week-end.

În caz contrar, înțeleg și îmi asum faptul că pot pierde dreptul de a participa la mobilitate sau, după caz, la mobilități viitoare în același tip de proiecte și voi rambursa contravaloarea cheltuielilor angajate în numele meu.

Data,

.....

Semnătura,

.....

